Совет депутатов муниципального образования

сельского поселения «Краснопартизанское»

Хоринского района Республики Бурятия

671401 РБ, Хоринский район,

с. Ониноборск, ул. Школьная, 6 тел. 24-1-35

РЕШЕНИЕ

№ «18» от «08» декабря 2021года

**«О внесении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанское» и избрания главы муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанское», утвержденный решением Совета депутатов МО СП «Краснопартизанское» от «26» апреля № «6»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 21 Устава муниципального образования сельское поселение «Кранопартизанское», Совет депутатов муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанкое».

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанское» и избрания главы муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанское», утвержденный решением Совета депутатов МО СП «Краснопартизанское» от «26» апреля 2021г. № 6 :
   1. В разделе 2:

а) пункт 2.2 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) отмена Советом депутатов решения о признании кандидата избранным в связи с непредставлением в Совет депутатов лицом, избранным Главой муниципального образования, в течение двух недель документов, подтверждающих освобождение его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования»;

б) дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Сроки принятия решения о проведении конкурса:

- при истечении срока полномочий Главы муниципального образования не ранее чем за 30 календарных дней до окончания срока полномочий и не позднее 90 календарных дней со дня истечения срока полномочий;

- при досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования не позднее 30 календарных дней со дня прекращения полномочий главы, либо со дня вступления в законную силу решения суда, вынесенного по результатам обжалования правового акта об отрешении от должности главы муниципального образования либо об удалении главы муниципального образования в отставку.

- при принятии конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся по основаниям, установленным настоящим Порядком, не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

- при непринятии Советом депутатов решения об избрании Главы муниципального образования изчисла кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

- при отмене Советом депутатов решения о признании кандидата избранным в связи с непредставлением в Совет депутатов лицом, избранным Главой муниципального образования, в течение двух недель документов, подтверждающих освобождение его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования, не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.»;

1.2 В разделе 2:

а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1 Совет депутатов в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о формировании конкурсной комиссии, но не позднее, чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса, публикует в газете "Удинская новь", на официальном сайте МО СП «Краснопартизанское» объявление о проведении конкурса, в котором указываются:

наименование и условия конкурса;

дата, время и место проведения конкурса;

дата, время начала и окончания приема документов;

адрес приема документов;

адреса и телефоны для получения дополнительной информации о конкурсе.

На официальном сайте МО СП «Краснопартизанское» с объявлением о проведении конкурса размещается настоящий Порядок.

Датой проведения конкурса считается день проведения собеседования с участниками конкурса.

Прием заявлений кандидатов начинается со дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) решения о проведении конкурса, и заканчивается не ранее чем через 30 дней после дня официального опубликования решения о проведении конкурса в 16 часов 00 мин. по местному времени. В случае если последний день приема документов приходится на выходной день, то прием документов заканчивается в следующий первый рабочий день.»;

б) пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), в указанные в объявлении сроки представляет в конкурсную комиссию личное [заявление](#P216) (приложение 1), к которому прилагаются:

а) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий оригинал документа предъявляется лично при подаче документов);

б) [согласие](#P237) на обработку персональных данных (приложение 2);

в) собственноручно заполненная и подписанная [анкета](#P271) (приложение 3);

г) цветная фотография (3 x 4);

д) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке и по форме, установленными федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

е) при указании в анкете сведений о наличии образования, квалификации и стажа работы - копии документов, подтверждающих указанные сведения;

По желанию претендент может представитьпрограмму предстоящей деятельности на должности Главы муниципального образования, а также иные документы и материалы, которые по его усмотрению необходимы для оценки его соответствия должности Главы муниципального образования.

Документы могут быть представлены в конкурсную комиссию претендентом лично, либо через представителя, представляющего интересы претендента на основании нотариально удостоверенной доверенности.

Документы могут быть направлены почтовым отправлением в адрес конкурсной комиссии в сроки, указанные в решении о проведении конкурса.

Прием документов осуществляет секретарь конкурсной комиссии, а при его отсутствии по уважительной причине (болезнь, командировка и т.п.) председатель комиссии, заместитель председателя комиссии.

Копии представляемых документов должны быть заверены нотариально либо заверяться лицом, принимающим документы при предъявлении подлинников.

Претендент в течение установленного срока приема документов имеет право дополнить представленные ранее в конкурсную комиссию в соответствии с настоящим пунктом документы.

Регистрация документов осуществляется в журнале регистрации входящей корреспонденции Совета депутатов.

Совет депутатов в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявлений размещает поступившие в конкурсную комиссию анкеты и фотографии претендентов, программы предстоящей деятельности на должность Главы муниципального образования на официальном сайте МО СП «Краснопартизанское» в сети Интернет для всеобщего сведения.»;

в) подпункт 12 пункта 4.4 исключить;

1.3 подпункт 5.8 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.8. Решение Совета депутатов об избрании Главы муниципального образования направляется избранному кандидату в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения. Лицо, избранное Главой муниципального образования, в течение двух недель обязано представить в Совет депутатов документы, подтверждающие освобождение его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования.

Если лицо, избранное Главой муниципального образования, в течение двух недель не представит в Совет депутатов документы, подтверждающие освобождение его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования, Совет депутатов отменяет решение о признании такого кандидата избранным и принимает решение о повторном проведении конкурса.».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Краснопартизанское» – [www.admkp.ru](http://www.admkp.ru) (раздел – документы) в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

**Председатель**

**Совета депутатов МО СП**

**«Краснопартизанское» Дриевская Г.М.**

**Глава МО СП**

**«Краснопартизанское» Дондоков Ц.Д.**